

1. Titel

Verpflegung am Deutschprojekt der Stufe 5

2. Prozessdefinition

Ablauf und Gestaltung der Verpflegung in der Pause der Präsentation des Deutschprojektes der Stufe 5

3. Geltungsbereich

Die Prozessbeschreibung wendet sich an die Elternvertreter und verantwortlichen Eltern der Stufe 5

4. Regelung (die Mensaverantwortliche ist nicht vor Ort!)

- Die Planung Verpflegung erfolgt in Absprache mit den Lehrern des Deutschprojektes
- Spenden, die am Ende der Versammlung eingenommen werden sowie Spenden für die angebotene Verpflegung und der Erlös aus dem Verkauf von Getränken sind ausschließlich für das Deutschprojekt (eine verantwortliche Person für die Spendenannahme benennen!! Wichtig!!!)
- Reihenbestuhlung
- Beginn der Veranstaltung 17.30 Uhr – 21.00 Uhr (Schüler sollten ab 16.30 Uhr da sein)
- **Grundsätzliches:**
Küchenschlüssel über Sekretariat besorgen, falls die Mensaküche benötigt wird
Preisschilder, Wechselgeld und Kassen selbst besorgen (Kasse mit 100€ Wechselgeld

ist

im Sekretariat erhältlich)

Kontakt mit Mensaverantwortlicher aufnehmen – 1Woche vorher.

Getränkeautomaten ausstecken!

- **Verpflegung in der Präsentationspause: (Dauer ca. 20 Minuten)**
- *nicht vorher beginnen!!!* (dringende Bitte der Lehrer!)
- ca. 250 Brezeln mit Butter (ein paar auch ohne Butter) - auf Spendenbasis mit Hinweisschild
- verkauft werden Getränke in 500ml-Plastikflaschen (diese verursachen keinen Lärm beim Umfallen, was den Deutschlehrern wichtig ist);
- da die Pause nur 20 Minuten dauert → 1 Verkaufsstelle am Eingang / 2 Verkaufsstellen seitlich einrichten
- kein Alkohol da schulische Veranstaltung
- Getränke: Wasser, Apfelsaftschorle, Limo (rote Schorle?), Preis 1,50€ incl. 0,50€ Pfand (hat sich bewährt, weil die Flaschen zum größten Teil zurückgebracht werden und das Pfand oft gespendet wird!)
- Aufbau der Verkaufsstände ca. 30 bis 45 Min. vor Beginn

5. Verantwortlichkeit:

- Elternvertreter und verantwortliche Eltern in Absprache mit den Deutschlehrern: Organisation, Präsentation und Verkauf (Preisschilder, Wechselgeld)
- Hausmeister: Bestuhlung

6. Verbrauch: Siehe Liste

7. Ursprünglicher Verfasser dieser Prozessbeschreibung

8. Datum: _____ **Unterschrift der Schulleitung:**

Verbrauch 2016:

Getränke: (Rückmeldung Frau Maus)

11 Wasser medium

38 Limo weiss

40 Limo gelb

15 Apfelsaftschorle

35 Johannisbeersaftschorle

- Evtl. weniger Auswahl – dann hat man nicht so viele angebrochene Kisten!

Preise: alles 1,50€ plus 0,50€ Pfand / Flasche

- Kann evtl. in Kommission bei einem Supermarkt (wegen Plastikflaschen) geholt werden (muss angefragt werden)
- Getränkemarkt Finkbeiner – nicht Kommission, sondern Rückgabe nur von kompletten Kisten!

Bitte auch an ein kleines Dankeschön für die Deutschlehrer denken, die die Kinder am Ende der Veranstaltung übergeben können (Blume, Süßes etc.)